Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

среднего общего образования

«Школа № 2 г. Облучье»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РАССМОТРЕНО  Председатель УС  Попова А.Я.  Заседание УС  Протокол №\_  от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2015г. | СОГЛАСОВАНО  на заседании  школьного парламента  Протокол № 1 от 24.01.2015  Президент ШП П.Б. Сузи | УТВЕРЖДАЮ  Директор  МБОУ СОО «Школа № 2 г. Облучье»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Р. Вологжина  Приказ №\_\_\_\_  от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015г. |

Положение о комиссии

по организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в образовательное учреждение для профильного обучения

1.Настоящее Положение определяет порядок деятельности комиссии по организации индивидуального отбора при приеме или переводе в образовательное учреждение для профильного обучения

2.В состав комиссии входят педагогические работники, осуществляющие обучение по профильным предметам, заместитель директора школы по учебно – воспитательной работе. Численный и персональный состав комиссии ежегодно утверждается распорядительным актом образовательного учреждения.

3.В своей деятельности комиссия руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Еврейской автономной области от 06.03.2014 № 472-ОЗ «Об образовании в Еврейской автономной области», постановлением правительства Еврейской автономной области от 08.07. 2014 № 316-пп «О порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в областные государственные образовательные организации и муниципальные образовательные организации на территории Еврейской автономной области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»

4.Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает поступившие документы обучающихся, подтверждающие обстоятельства, свидетельствующие о наличии права зачисления обучающегося в класс профильного обучения;

-выносит решение о возможности приема или перевода обучающихся в класс профильного обучения

5.Руководство деятельностью осуществляет председатель комиссии. В случае отсутствия председателя комиссии обязанности председателя исполняет заместитель председателя комиссии.

6.Заседания комиссии проводятся по мере поступления личного заявления обучающихся или родителей (законных представителей) обучающегося, получившего основное общее образование, о приеме в класс профильного обучения, но не позднее десяти дней со дня его поступления. Дату, время и место проведения заседания комиссии определяет председатель комиссии.

7.Решение комиссии на заседании принимается простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя комиссии

8.Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим комиссии и секретарем. Информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об итогах индивидуального отбора в класс профильного обучения проводится на следующий день после принятия решения