Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

среднего общего образования

«Школа № 2 г. Облучье»

|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕНО  Председатель УС  Литвак О.Н.  Заседание УС  Протокол №\_  от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2014г. | УТВЕРЖДАЮ  Директор  МБОУ СОО «Школа № 2 г. Облучье»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М.Р.Вологжина  Приказ №\_\_\_\_  от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014г. |

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

1. **Общие положения**

1.1. Настоящее Положение (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом образовательного учреждения.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом образовательного учреждения, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся

1.4. Текущий контроль успеваемости - это систематическая проверка знаний, умений и навыков учащихся, проводимая учителем в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой

Промежуточная аттестация проводится с первого класса по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по итогам учебного года. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

**II. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся**

2.1 Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям стандартов;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3.Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются учителем с учетом образовательной программы

2.4. В течение учебного дня для одних и тех же учащихся может быть проведено не более одной контрольной работы. В течение учебной недели для учащихся 2-4-х классов может быть проведено не более двух контрольных работ; для учащихся 5-11-х классов - не более трех контрольных работ. Ответственность за соблюдение требований настоящего пункта возлагается на заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе, согласующего время и место проведения контрольных работ

2.5. Формами текущего контроля успеваемости учащихся являются:

* + устный контроль (ответ на поставленный вопрос, развернутый ответ по заданной теме; устное сообщение (доклад) по избранной теме; выразительное чтение (в том числе наизусть) или пересказ текста; комментирование (анализ) ситуаций; защита реферата (творческой работы), собеседование; проверка техники чтения, сдача нормативов по физической культуре; комментирование (анализ) ситуаций; разыгрывание сцен (диалогов) с другими участниками образовательного процесса и другие работы, выполняемые устно);
  + письменный контроль (упражнения; контрольные, самостоятельные, лабораторные и практические работы; диктант, изложение, сочинение; конспектирование, подготовка рецензий (отзывов, аннотаций), решение задач с записью решения; выполнение стандартизированных тестов (в том числе компьютерных); создание презентации и другие виды работ, результаты которых представляются в письменном виде (наглядном) виде);

-выведение четвертных в 2-9-х классах (в 10-11-х классах - полугодовых) отметок успеваемости учащихся путем обобщения текущих отметок, выставленных учащимся в течение соответствующей учебной четверти (учебного полугодия).

2.6. При текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки в баллах (минимальный балл – 2, максимальный – 5). Критерии отметки текущего контроля успеваемости по каждому предмету разрабатываются педагогом с учетом методических рекомендаций по предмету

2.7. Текущий контроль успеваемости учащихся 1-х классов в течение учебного года и учащихся 2-х классов в течение первой четверти осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе.

2.8. Текущий контроль успеваемости учащихся, обучающихся на дому, осуществляется только по предметам, включенным в учебный план, в тех же формах, указанных в пункте 2.5.

2.9.Текущий контроль успеваемости учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, осуществляется только по предметам, включенным в этот план, в тех же формах, указанных в пункте 2.6.

2.10. По курсу ОРКСЭ в 4 классах ведется безотметочное обучение.

2.11.Оценка устного ответа учащихся в ходе текущего контроля успеваемости и за проведенную письменную работу выставляется в классный и электронный журналы в виде отметки по пятибалльной системе. Отметка за устный ответ учащегося заносится в классный электронный журнал в день проведения урока.

2.12.При пропуске учащимся по уважительной причине более 75% учебного времени, отводимого на изучение предмета, учащийся не аттестуется. Учащийся имеет право сдать пропущенный материал по данному предмету учителю не позднее трех дней до окончания четверти (полугодия). Результаты зачетов по предмету (предметам) являются основанием для выставления отметок за четверть (полугодие)

2.13. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения об отметках за четверть (полугодие) путем выставления отметок в дневники учащихся, в электронный журнал.

2.14.В начале учебного года в классах (ФГОС НОО и ФГОС ООО) проводится стартовая диагностика. Оценивается готовность учащихся к изучению отдельных предметов. Результаты стартовой диагностики не оцениваются отметкой, они являются основанием для корректировки учебных программ, учета результатов диагностики в построении индивидуальной работы с учащимися.

**III. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Освоение образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся. Целью промежуточной аттестации учащихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ общего образования (по уровням общего образования) за учебный год.

3.2. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят

-учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные во всех формах обучения;

-учащиеся, осваивающие образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования по индивидуальным учебным планам, в т. ч. осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

-учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования; в форме самообразования учащиеся, осваивающие основные общеобразовательные среднего общего образования.

3.3.Учащиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в школе.

3.4.Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами учащихся по соответствующей общеобразовательной программе.

3.5.Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора школы на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из школы соответствующим приказом директора школы.

3.6.Промежуточная аттестация экстерна проводится:

– в соответствии с графиком, утвержденным директором школы не позднее 1 марта;

– аттестационной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой утверждается приказом директора школы

Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет ассистент аттестационной комиссии.

Протокол подписывается всеми членами аттестационной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в школе образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня за период, курс.

В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п. 3.9. настоящего Положения.

Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в образовательном учреждении в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

3.7.Иностранные граждане, обучающиеся в образовательном учреждении в соответствии с договором, а также лица без гражданства, беженцы и вынужденные переселенцы допускаются к промежуточной аттестации на общих основаниях.

3.8.Промежуточная аттестация учащихся может проводиться в форме:

– контрольной работы;

– тестирования;

- сочинения;

- защиты проекта;

- устного и письменного ответа на вопрос;

- диктанта;

–иных формах, определяемых образовательными программами школы и (или) индивидуальными учебными планами.

Формы промежуточной аттестации ежегодно рассматриваются на заседании педагогического совета не позднее 1 сентября,с последующим утверждением приказом директора школы

3.9.В соответствии с требованиями ФГОС НОО и ФГОС ООО форма промежуточной аттестации метапредметных результатов учащихся начальной и основной школы – комплексная работа на межпредметной основе. Цель комплексной работы - оценка способности учащихся решать учебные и практические задачи на основе сформированности предметных знаний и умений, а также универсальных учебных действий. Комплексная работа учащегося не оценивается отметкой, итоги комплексной работы отражаются в сводных таблицах сформированности УУД.

Основной процедурой итоговой отметки достижения метапредметных результатов является защита итогового индивидуального проекта. Проект учащихся оценивается, отметка выставляется в классный журнал и в аттестат об основном общем образовании.

Достижение личностных результатов не выносится на промежуточную аттестацию. Оценка сформированности личностных результатов осуществляется классным руководителем, итоги которой представляются в виде таблицы.

3.10.Порядок проведения промежуточной аттестации учащихся

3.10.1.Промежуточная аттестация учащихся в школепроводится:

- в соответствии с графиком, утвержденным директором школы. График промежуточной аттестации доводится до сведения участников образовательных отношений не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.

- учителем – предметником;

- по контрольно-оценочным материалам, согласованным со школьным методическим объединением, методическим Советом в случае отсутствия школьного методического объединения.

3.10.4. Учащиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академической задолженности;

пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для пересдачи академической задолженности

3.10.5.Для учащихся, пропустивших промежуточную аттестацию по уважительным причинам: участие в спортивных соревнованиях, в творческих конкурсах – определяются дополнительные сроки прохождения промежуточной аттестации

**IV.Результаты промежуточной аттестации**

4.1.Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс и допуска учащихся 9, 11 классов к итоговой аттестации. Решение по данным вопросам принимается педагогическим советом школы

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Классные руководители и учителя - предметники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации путем выставления отметок в дневники учащихся и в электронный журнал

4.4.Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному или нескольким предметам, переводятся в следующий класс условно.

4.5.Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.6. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

* 1. 4.7. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической

задолженности. Первый раз промежуточная аттестация для учащихся, имеющих академическую задолженность, проводится до окончания текущего учебного года. График ликвидации академической задолженности утверждается директором школы и доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей) не позднее чем через три дня после окончания периода промежуточной аттестации. Второй раз промежуточная аттестация для учащихся, имеющих академическую задолженность, проводится в течение следующего учебного года. Конкретные сроки согласуются с родителями и определяются приказом директора школы.

4.8. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз для учащихся, имеющих академическую задолженность, школой создается комиссия.

4.9.Учащиеся, обучающиеся в школе по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии или на обучение по индивидуальному учебному плану.

Перевод учащегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета

4.10.Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Для данных учащихся создается возможность ликвидировать академическую задолженность до окончания учебного года. В случае неликвидации до начала нового учебного года академической задолженности учащимися, не прошедшими промежуточную аттестацию за 4 класс начальной школы, учащиеся по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному учащемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено учащимся ранее.

4.11.Учащиеся, обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в учреждении.

4.12.Учащиеся, а также их родители (законные представители) вправе ознакомиться с письменной работой на промежуточной аттестации и в случае несогласия с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по учебному предмету обратиться в установленном порядке в комиссию школы по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

**V.Оформление документации школы по итогам промежуточной аттестации учащихся**

5.1.Итоги промежуточной аттестации учащихся оформляются протоколом (Приложение 1) и отражаются отдельной графой в классных журналах. Отметки, полученные в ходе промежуточной аттестации, заносятся в классный журнал на страницу того предмета, по которому проводилась работа, в отдельную колонку. В графе «Что пройдено на уроке» делается запись: «Промежуточная аттестация» и указывается форма промежуточной аттестации. Положительная годовая отметка не может быть выставлена при получении неудовлетворительной отметки по результатам промежуточной аттестации.

5.2.Родителям (законным представителям) учащегося должно быть своевременно вручено письменное уведомление о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации.

5.3.Письменные работы учащихся по итогам промежуточной аттестации и протоколы хранятся в архиве школы до окончания учебного года. Письменные работы по итогам промежуточной аттестации учащихся, имеющих академическую задолженность, и протоколы хранятся до момента ликвидации академической задолженности или принятия решения о продолжении обучения в случае неликвидации академической задолженности.

Приложение 1

Протокол

промежуточной аттестации по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в\_\_\_\_\_\_классе МБОУ СОО «Школа № 2 г. Облучье»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/фамилия, имя, отчество учителя-предметника/

На промежуточную аттестацию явились\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учащихся

Не явились на промежуточную аттестацию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учащихся

/фамилии, имена не явившихся на промежуточную аттестацию учащихся/

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | ФИ учащегося | Отметка по итогам промежуточной аттестации | Годовая отметка |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Дата проведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учитель - предметник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_